

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8**

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2023 г.
№ 2

***«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»***

Во исполнение Федерального закона от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи", в соответствии с Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 N 146-ПП "Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования", постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2020 N 232-ПП "Об установлении на территории Свердловской области денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий", постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2020 N 270-ПП "Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому", согласно Порядка предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, предусмотренного Государственной программой Свердловской области "Развитие системы образования в Свердловской области до 2025 года", утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19 декабря 2019 года N 920-ПП, в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП

2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", на основании Постановления администрации городского округа Красноуральск от 24.08.25022 г. №1074 О внесении изменений в постановление от 28.12.2021 №1532 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Красноуральск в 2023 году», в целях обеспечения полноценным питанием учащихся МАОУ СОШ №8, укрепления здоровья и профилактики хронических заболеваний детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8 (Приложение №1)
2. Осуществлять за счет средств субсидии из областного бюджета предоставление бесплатного питания:
 - 2.1. учащимся 1,2,3,4- х классов МАОУ СОШ №8 (завтрак);
 - 2.2. учащимся 5, 6-х классов МАОУ СОШ №8 (завтрак), из числа:
 - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение №2);
 - детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (Приложение №3);
 - детей из многодетных семей (Приложение №4);
 - 2.2. учащимся 7,8,9,10,11- х классов МАОУ СОШ №8 (обед) из числа:
 - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение №2);
 - детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (Приложение №3);
 - детей из многодетных семей (Приложение №4);
 - 2.3. учащимся 1-4 –х, 5-11 –х классов МАОУ СОШ №8 с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам (завтрак и обед) (Приложение №5).
3. Установить с 01.09.2023 г. среднемесячную стоимость питания учащихся в МАОУ СОШ №8, осуществляемого за счет средств субсидии из областного бюджета на 2022 год:
 - 3.1. на обеспечение бесплатным одноразовым питанием (завтрак):
 - а) не более 94 рубля 95 копеек (в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 70 рублей 17 копеек) в день на одного человека из числа учащихся 1,2,3,4-х классов, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей – инвалидов (основание: заявление родителей, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8);
 - б) не более 110 рублей 12 копеек (в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 81 рубль 83 копейки) в день на одного человека из числа учащихся 5,6-х классов, относящихся к категориям:
 - детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (основание: заявление родителей, информация, предоставленная территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Красноуральску о получении родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка пособия на этого ребенка в соответствии с законом Свердловской области от 14.12.2004

года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка» в целях предоставления обучающимся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Красноуральск Свердловской области бесплатного питания (завтрак или обед), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8);

- детей из многодетных семей (основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8);

- детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (основание: заявление законных представителей учащегося, справка из территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Красноуральску, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8).

3.2. на обеспечение бесплатным одноразовым питанием (обед):

не более 154 рублей 17 копеек (в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 114 рублей 57 копеек) в день на одного человека из числа учащихся в 7,8,9,10,11-х классов, относящихся к категориям:

- детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области (основание: заявление родителей, информация, предоставленная территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Красноуральску о получении родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка пособия на этого ребенка в соответствии с законом Свердловской области от 14.12.2004 года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка» в целях предоставления обучающимся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Красноуральск Свердловской области бесплатного питания (завтрак или обед), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8);

- детей из многодетных семей (основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8);

- детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (основание: заявление законных представителей учащегося, справка из территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по

городу Красноуральску, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8).

3.3. на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед):

а) не более 227 рублей 87 копеек в день (завтрак – 94 рубля 95 копеек, в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 70 рублей 17 копеек; обед 132 рубля 92 копейки, в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 98 рублей 23 копейка) на одного человека из числа учащихся в 1 - 4 классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми – инвалидами (основание: заявление родителей (законных представителей) учащегося, справка медико - социальной экспертизы (для детей - инвалидов), заключение психолога – медико – педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8);

б) не более 264 рублей 29 копеек в день (завтрак – 110 рублей 12 копеек, в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 81 рубль 83 копейки; обед 154 рубля 17 копеек, в том числе стоимость набора пищевых продуктов в размере 114 рублей 57 копеек) на одного человека из числа учащихся в 5-11 х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми – инвалидами (основание: заявление родителей (законных представителей) учащегося, справка медико - социальной экспертизы (для детей - инвалидов), заключение психолога – медико – педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) учащегося, копия которого заверяется директором МАОУ СОШ №8, приказ директора МАОУ СОШ №8).

3.4. на выплату денежной компенсации родителям (законным представителям):

а) в размере не более 72 рубля 69 копеек (завтрак) в день на одного человека из числа обучающихся в 1 - 4-х классах, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов относящимся к категориям:

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- дети из многодетных семей.

б) в размере не более 94 рублей 95 копеек (завтрак) в день на одного человека из числа обучающихся в 1-4 -х классах, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов относящихся к категориям:

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- дети из многодетных семей.

в) в размере не более 110 рублей 12 копеек (завтрак) в день на одного человека из числа обучающихся в 5 - 6-х классах, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов относящихся к категориям:

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из семей, имеющих средне/душевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- дети из многодетных семей.

г) в размере не более 154 рублей 17 копеек (обед) в день на одного человека из числа обучающихся в 7 - 11-х классах, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов относящихся к категориям:

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из семей, имеющих средне/душевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- дети из многодетных семей.

д) в размере не более 227 рублей 87 копеек в день (завтрак – 94 рубля 95 копеек, обед – 132 рубля 92 копейки) на одного человека из числа обучающихся в 1 - 4-х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами;

е) в размере не более 264 рубля 29 копеек в день (завтрак - 110 рублей 12 копеек, обед – 154 рубля 17 копеек) на одного человека из числа обучающихся в 5 - 11 - х классах, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами.

Назначение, выплата и определение размера денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальных образовательных организациях определяется нормативным правовым актом городского округа Красноуральск, приказом МАОУ СОШ №8.

е) в размере 127 рублей 60 копеек за один учебный день обучения на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - учащиеся с ОВЗ), осваивающих основные общеобразовательные программы на дому.

Порядок предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому определяется нормативно правовым актом городского округа Красноуральск, приказом МАОУ СОШ №8.

3.5. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание учащихся:

- для учащихся 5,6 классов (завтрак) в размере 100 рублей 00 копеек в день.
- для учащихся 7-11 классов (обед) в размере 120 рублей 00 копеек в день.
- для учащихся 1-4 –х классов, посещающих ГПД, внеурочную деятельность (полдник) в размере 60 рублей 00 копеек в день.

4. Утвердить график питания учащихся МАОУ СОШ №8 в 2023-2024 учебном году (Приложение №6)

5. Назначить ответственным за организацию школьного питания в 2023-2024 учебном году Утробину К.А., специалиста по охране труда МАОУ СОШ №8.

1. Ответственному за организацию школьного питания (Утробиной К.А.):
 - 1) в своей деятельности руководствоваться Положением об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8.
 - 2) принимать заявления от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся бесплатного горячего питания.
 - 3) собирать документы для предоставления льгот на питание обучающихся;
 - 4) формировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление бесплатного горячего питания;
 - 5) принимать заявления от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся питания по индивидуальному меню;
 - 6) своевременно доводить информацию до организатора питания (по контракту на оказание услуг по организации питания учащихся МАОУ СОШ №8) о детях, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;
 - 7) сверять ежедневное меню с примерным меню, согласовывать его с директором и размещать в установленном месте.
 - 8) вести ежедневный учет детей, получающих льготное питание;
 - 9) осуществлять контроль за посещением детьми столовой и учетом количества фактически отпущенных горячих блюд;
 - 10) ежемесячно готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по классам и категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями;
 - 11) вести просветительскую работу по формированию у обучающихся основ здорового и правильного питания, культуры приема пищи:
 - оформить стенд о формировании у обучающихся основ здорового и правильного питания, культуры приема пищи;
 - обновлять материалы информационного стенда по питанию;
 - готовить методические материалы для организации и проведения мероприятий по вопросам здорового питания для обучающихся, их родителей (законных представителей);
 - координировать работу классных руководителей и педагогов по формированию у детей культуры питания;
 - 12) следить за выполнением контрольных мероприятий программы производственного контроля;
 - 13) проверять наличие всех необходимых документов от поставщика продуктов питания;
 - 14) осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
 - 15) вносить предложения по улучшению организации питания;
 - 16) вносить директору предложения с обоснованием причин о привлечении работников к ответственности;
 - 17) вести документацию по организации питания;
 - 18) обеспечить размещение в единой государственной информационно социальной системе социального обеспечения в порядке и объеме, установленными оператором указанной системы, информации о предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в МАОУ СОШ №8, указанным в п. 2 настоящего приказа.
 - 19) представлять отчет по питанию детей в бухгалтерию;

- 20) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным предоставлять в МКУ «ГорУО» отчеты по обеспечению организованным горячим питанием учащихся по формам (Приложение №7)
 - 21) осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока;
 - 22) проверять чистоту обеденного зала, готовность линии раздачи, сервировку столов, внешний вид персонала;
 - 23) обеспечивает размещение на официальном сайте МАОУ СОШ №8 меню ежедневного горячего питания, информацию о наличии диетического меню, информацию о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, оказывающем услуги по организации питания, информацию о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, поставляющем (реализующем) пищевые продукты и продовольственное сырье в МАОУ СОШ №8, формы обратной связи для родителей, обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.
6. Утвердить положение о бракеражной комиссии МАОУ СОШ №8 (Приложение №8)
7. Создать бракеражную комиссию в составе:
- Н.А. Сивкова, директор МАОУ СОШ №8, председатель комиссии.
К.А. Утробина, специалист по охране труда МАОУ СОШ №8, ответственный за организацию школьного питания.
А.И. Махмудова, учитель технологии, председатель первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ №8;
Ермакова Е.И., медицинский работник (по договору с ГАУЗ СО «Красноуральская городская больница») (по согласованию);
Перова Е.Н., член Совета учреждения (по согласованию).
В.Ю. Алексеева, заведующий производством.
8. Членам бракеражной комиссии руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии.
9. Возложить ответственность за расходование денежных средств, предусмотренных на организацию питания школьников в 2022 году на главного бухгалтера Комарову О.Г.
10. Признать утратившим силу Приказ МАОУ СОШ №8 от 10 января 2022г. № 173 «Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8 во втором полугодии 2021-2022 учебного года»
11. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2023г.
12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №8

Н.А. Сивкова

Ознакомлены:

_____ Утробина К.А.
_____ Махмудова А.И.
_____ Ермакова Е.И.
_____ Перова Е.Н.
_____ Алексеева В.Ю.

Приложение №1
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2023г. №2
**«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»**

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ МАОУ СОШ №8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8 (далее – ОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области".
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.
- Постановлением Правительства Свердловской области от 05.03.2014 N 146-ПП "Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования".
- Постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2020 N 232-ПП "Об установлении на территории Свердловской области денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий".
- Постановлением Правительства Свердловской области от 23.04.2020 N 270-ПП "Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому".
- Порядком предоставления субсидии из областного бюджета местным бюджетам на

осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, предусмотренным Государственной программой Свердловской области "Развитие системы образования в Свердловской области до 2025 года", утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19 декабря 2019 года N 920-ПП,

- Постановлением администрации городского округа Красноуральск от 28.12.2021г. №1532 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Красноуральск в 2022 году»
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8

2. Положение устанавливает порядок организации питания учащихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий учащихся.

3. Основной задачей организации горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее – горячего питания) обучающихся в учреждении является создание условий, направленных на:

3.1. обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

3.2. качественное и безопасное горячее питание учащихся;

3.3. предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором горячего питания;

3.4. пропаганду принципов правильного и полноценного горячего питания.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОУ

2.1. При организации питания ОУ руководствуется:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

- Федеральным законом от 02.01.2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

- Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

- Федеральный закон от 13.07.2015 N 243-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О ветеринарии" и отдельные законодательные акты Российской Федерации"

- СанПиН 2.3.2. 1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.3.2. 1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

- обеспечение постоянного контроля за санитарно-эпидемиологическим режимом в столовых при технологической и кулинарной обработке продуктов в соответствии с СанПиНом 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», ГОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требования к производственному персоналу», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

- МУ 2.2.4.706-98/ МУ ОТ РМ 01-98 «Оценка освещения рабочих мест»;

- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

- Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».

- Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

- Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 0005/2011 «О безопасности упаковки».
 - Санитарно - эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
 - Санитарно - эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
 - МУ 3.1.1.2969-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика норовирусной инфекции.
 - Постановление администрации городского округа Красноуральск от 28.12.2021г. №1532 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Красноуральск в 2022 году»
- 2.2. В ОУ в соответствии с установленными требованиями СанПиН, ТР должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:
- 2.2.1. предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным и другим), инвентарем;
 - 2.2.2. предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - 2.2.3. разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания учащихся).
- 2.3. Администрация ОУ обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.4. Питание учащихся организуется за счет средств родителей, субвенций областного бюджета, а также средств местного бюджета на создание условий для обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.
- 2.5. Для учащихся ОУ предусматривается:
- 2.5.1. одноразовое горячее питание (завтрак) для учащихся 1-6 классов;
 - 2.5.5. одноразовое горячее питание (обед) для учащихся 7-11 классов;
 - 2.5.2. двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для учащихся 1 - 11 классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.
- 2.6. Для учащихся, находящихся в группах продленного дня, предусматривается двухразовое горячее питание: завтрак и обед (обед за счет родителей).
- 2.7. Организация питания учащихся возлагается на ОУ.
- 2.8. Питание в ОУ организуется на основе примерного десятидневного меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7 - 11 и 11 - 18 лет.
- 2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в учащихся, должны соответствовать СанПиН.
- 2.10. Организацию питания в ОУ осуществляет ответственный за организацию питания – работник ОУ, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.
- 2.11. Ответственность за организацию питания в ОУ несет руководитель учреждения.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОУ

- 3.1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором ОУ меню, в котором указываются наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- 3.2. Столовая ОУ осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы ОУ. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом учащихся из здания ОУ, столовая

осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором ОУ. Отпуск учащимся питания (завтраки и обеды) в столовой осуществляется по классам (группам).

3.4. Для поддержания порядка в столовой организуется дежурство педагогических работников.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора ОУ. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

3.6. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, состав которой утверждается приказом директора ОУ.

3.7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания; ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

3.8. Педагоги в соответствии с приказом директора ОУ сопровождают учащихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором ОУ, контролируют мытье рук учащимися перед приемом пищи и их поведение во время завтрака или обеда.

3.9. Ответственный за организацию питания в ОУ, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов по ОУ для организации бесплатного питания учащихся;
- своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в Муниципальное казенное учреждение "Управление образования городского округа Красноуральск" (далее - МКУ "горУО");
- своевременно размещает информацию о мерах социальной защиты (поддержки) осуществляемых на территории городского округа Красноуральск в Единой государственной информационной системе социального обеспечения
- посещает все совещания по вопросам организации питания;
- своевременно предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию ОУ;
- лично контролирует количество фактически присутствующих в ОУ учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
- проверяет меню;
- регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- своевременно с медицинским работником ОУ осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов и др.);
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания учащихся.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

4.1. Бесплатное питание (завтрак или обед) предоставляется:

4.1.1. учащимся начальных классов в ОУ;

4.1.2. учащимся в ОУ из числа:

- детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума,

установленного в Свердловской области;

- детей из многодетных семей;

4.1.3. учащимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам

4.2. Бесплатное питание предоставляется учащимся, определенным пунктом 1 настоящего Положения с момента представления следующих документов:

- заявления одного из родителей о предоставлении бесплатного питания (Приложение №1)

- решения органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства (копия и оригинал) - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности (копия и оригинал) - для детей-инвалидов;

- информации предоставленной территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Красноуральску о получении родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка пособия на этого ребенка в соответствии с законом Свердловской области от 14.12.2004 года № 204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка» в целях предоставления обучающимся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Красноуральск Свердловской области бесплатного питания (завтрак или обед),

- заключения психолога – медико – психологической комиссии (копия и оригинал) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- удостоверения многодетной семьи Свердловской области (копия и оригинал) - для детей из многодетных семей;

- страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося;

4.3. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несет классный руководитель.

4.4. Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4.5. Для осуществления учета учащихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся, классный руководитель ведет табель учета посещаемости детей, который в конце месяца сдается в бухгалтерию (Приложение №2).

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. В ОУ должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учетные, подтверждающие расходы по питанию):

1) положение об организации питания учащихся;

2) приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля;

3) приказ директора, регламентирующий организацию питания;

4) график питания учащихся;

5) пакет документов для постановки учащихся на бесплатное питание;

6) положение о бракеражной комиссии по готовой продукции;

7) план внутришкольного контроля за организацией питания и качеством приготовляемой продукции;

8) справки проверок внутришкольного контроля;

9) табель учета питающихся;

10) справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.

Приложение №1
к Положению
об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8

Директору МАОУ СОШ №8
Н.А. Сивковой

ФИО родителя, законного представителя

СНИЛС _____

Домашний адрес: _____

Тел. _____

Заявление

Прошу предоставить бесплатное питание в 2023-2024 учебном году

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

Свидетельство о рождении/паспорт (серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

Адрес регистрации _____

СНИЛС _____

Категория (подчеркнуть):

- ребенок - сирота, ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок из семьи, имеющей среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- ребенок из многодетной семьи;
- учащийся начальных классов;
- учащийся с ограниченными возможностями здоровья, ребенок – инвалид.

В случае изменения оснований для предоставления льготного питания обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию МАОУ СОШ №8

Дата

Подпись

Приложение №2
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2023г. №2
**«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»**

**Список учащихся 5-11 классов, детей – сирот, детей, оставшихся без попечения
родителей, получающих бесплатное питание в МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Приложение №3
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2023г. №2
**«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»**

**Список учащихся 5-11 классов из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины
прожиточного минимума, установленного в Свердловской области,
получающих бесплатное питание в МАОУ СОШ №8 в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Приложение №4
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2023г. №2
**«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»**

**Список учащихся 5-11 классов из многодетных семей,
получающих бесплатное питание в МАОУ СОШ №8 в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				
7)				
8)				
9)				
10)				
11)				
12)				
13)				
14)				
15)				
16)				
17)				
18)				
19)				
20)				
21)				
22)				
23)				
24)				
25)				
26)				
27)				

Приложение №5
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2023г. №2
*«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»*

Список учащихся 5-11 классов, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации, получающих бесплатное питание в МАОУ СОШ №8 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Приложение №6
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2023г. №2
**«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»**

**Список учащихся 5-11 классов с ограниченными возможностями здоровья,
в том числе детей-инвалидов, получающих бесплатное питание
в МАОУ СОШ №8 в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Класс	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					

Форма 1

Отчет по обеспечению организованным горячим питанием обучающихся
по состоянию _____ 2022 года

Наименование ОУ	Количество обучающихся				Количество обучающихся, охваченных горячим питанием				Количество обучающихся, охваченных буфетной продукцией			
	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	5-11 льготная категория	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	5-11 льготная категория	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	5-11 льготная категория

Приложение №7
к приказу МАОУ СОШ №8
от 01 сентября 2022г. №1
«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8»

Отчет о численности обучающихся в _____,
 (наименование образовательной организации)
имеющих право на получение бесплатного питания

N п/п	Наименование показателя	Величина показателя
1	Численность учащихся 1-4 классов - всего, человек*	
2	в том числе:	
3	детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, человек*	
4	детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, человек*	
5	детей из многодетных семей, человек*	
6	учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, человек*	
7	Количество учебных дней 1-4 классов - всего, дней**	
8	Численность учащихся 5-11 классов, нуждающихся в социальной поддержке - всего, человек*	
9	в том числе:	
10	детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, человек*	
11	детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, человек*	
12	детей из многодетных семей, человек*	
13	учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, человек*	
14	Количество учебных дней 5-11 классов - всего, дней	
15	Стоимость питания учащихся 1-4 классов, рублей*	
16	Стоимость питания учащихся 5-11 классов, рублей*	
17	Стоимость питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов 1-4 классов, рублей*	
18	Стоимость питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов 5-9 классов, рублей*	

* , ** ежемесячно на отчетную дату

**«Об организации питания учащихся МАОУ СОШ №8
в 2023-2024 учебном году»**

**Положение
о бракеражной комиссии МАОУ СОШ №8**

I. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №8 (далее – МАОУ СОШ №8), в соответствии с уставом МАОУ СОШ №8, в целях осуществления контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований в МАОУ СОШ №8 создается бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия по готовой продукции в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями администрации городского округа Красноуральск, приказами МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск», Уставом и локальными актами МАОУ СОШ №8.

II. Порядок формирования бракеражной комиссии

2.1. Бракеражная комиссия является постоянно действующим органом. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя МАОУ СОШ №8.

2.2. Бракеражная комиссия (далее - комиссия) состоит из 6 членов. В состав комиссии могут входить:

- руководитель ОУ (председатель комиссии);
- ответственное лицо за организацию питания в МАОУ СОШ №8;
- медицинский работник ГАУЗ СО «Красноуральская городская больница»;
- председатель (член) первичной профсоюзной организации МАОУ СОШ №8.
- Член Совета Учреждения
- заведующий производством (от организации, обеспечивающей питание учащихся)

а. Отсутствие отдельных членов комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций комиссии достаточно не менее трех ее членов.

2.4. При необходимости в состав комиссии приказом директора могут включаться работники организации, чьи должности не указаны в пункте 2.2 настоящего Положения, а также специалисты и эксперты, не являющиеся работниками МАОУ СОШ №8

2.5. Председатель комиссии является ее полноправным членом. В случае равенства голосов при голосовании в комиссии голос председателя является решающим.

III. Основные цели и задачи комиссии

3.1. Комиссия создается с целью осуществления постоянного контроля качества пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке организации.

3.2. Задачи создания и деятельности комиссии:

- контроль массы всех пищевых продуктов (штучных изделий, полуфабрикатов, порционных блюд, продукции к блюдам);
- органолептическая оценка всей готовой пищевой продукции (состав, вкус, температура, запах, внешний вид, готовность).

3.3. Возложение на комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

3.4. Решения, принятые комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками организации либо, если в таких решениях прямо указаны работники организации, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

IV. Права, обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии вправе:

- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания;
- ходатайствовать о поощрении или наказании работников пищеблока;
- находиться в помещениях пищеблока для проведения бракеража готовой пищевой продукции.

4.2 Члены комиссии обязаны:

- ежедневно являться на бракераж готовой пищевой продукции за 20 минут до начала раздачи;

- добросовестно выполнять возложенные функции: отбирать пробы готовой пищевой продукции; проводить контрольное взвешивание и органолептическую оценку;

- выносить одно из трех обоснованных решений: допустить к раздаче, направить на доработку, отправить в брак;

- ознакомиться с меню, таблицами выхода и состава продукции, изучить технологические и калькуляционные карты приготовления пищи, качество которой оценивается;

- своевременно сообщить руководству организации о проблемах здоровья, которые препятствуют осуществлению возложенных на них функций;

- осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде: халате, шапочке, перчатках и обуви;

- перед тем как приступить к своим обязанностям, вымыть руки и надеть стерильную одежду;

- присутствовать совещаниях/собраниях по вопросам расследования причин брака готовой пищевой продукции;

- фиксировать результаты бракеража в учетных документах: в журнале бракеража готовой кулинарной продукции и акте (при выявлении брака).

V. Деятельность комиссии

5.1. Деятельность комиссии регламентируется настоящим Положением, действующими санитарными правилами, ГОСТами.

5.2. Для оценки контроля массы члены комиссии руководствуются Приложение № 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20, для органолептической оценки члены комиссии используют порядок, указанный в приложении № 1 настоящему Положению.

5.3. Работники организации обязаны содействовать деятельности комиссии: представлять затребованные документы, давать пояснения, предъявлять пищевые продукты, технологические емкости, посуду.

VI. Заключительные положения

6.1. Члены комиссии работают на добровольной основе.

6.2. Члены комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них функций и за вынесенные в ходе деятельности решения.

6.3. Директор организации вправе учитывать работу членов комиссии при премировании.

ПОРЯДОК органолептической оценки готовых блюд

Для дачи органолептической оценки из общей емкости с готовой пищевой продукцией отбирают бракеражную пробу для каждого члена комиссии в объеме:

– трех ложек – жидкой продукции. Содержимое емкости, в которых готовили пищу, перемешивают и отбирают образец продукции на тарелку. У каждого члена комиссии в тестируемой пробе должны содержаться все основные компоненты блюда;

– одного изделия или блюда – продукция плотной консистенции. Блюда и изделия сначала оценивают внешне, а затем нарезают на общей тарелке на тестируемые порции.

Для дачи органолептической оценки используют методику, указанную в таблице 1. Сначала оценивают блюда, имеющие слабовыраженный запах и вкус, затем приступают к продукции с более интенсивными показателями, сладкие блюда дегустируют в последнюю очередь. При дегустации проб продукции сохраняют порядок их представления без возврата к ранее дегустируемым пробам. После оценки каждого образца снимают послевкусие, используя нейтрализующие продукты (белый хлеб, сухое пресное печенье, молотый кофе или негазированную питьевую воду).

Оценку продукции дает каждый член комиссии с помощью характеристик, которые установлены в таблице 2. Общую оценку качества готовой продукции рассчитывают как среднее арифметическое значение оценок всех членов комиссии.

Таблица 1. Методика проведения оценки продукции

Продукция	Как оценивают
Суп	Вначале ложкой отделяют жидкую часть и пробуют. Оценку супа проводят без добавления сметаны. Затем разбирают плотную часть и сравнивают ее состав с рецептурой, например, наличие лука или петрушки. Каждую составную часть исследуют отдельно, отмечая соотношение жидкой и плотной частей, консистенцию продуктов, форму нарезки, вкус. Затем пробуют блюдо в целом с добавлением сметаны, если она предусмотрена рецептурой
Соус	Определяют консистенцию, переливая тонкой струйкой и пробуя на вкус. Затем оценивают цвет, состав, правильность формы нарезки, текстуру наполнителей, а также запах и вкус
Вторые, холодные и сладкие блюда или изделия	Блюда и изделия с плотной структурой после оценки внешнего вида нарезают на общей тарелке на тестируемые порции
Полуфабрикаты, изделия и блюда из тушеных и запеченных овощей	Отдельно тестируют овощи и соус, а затем пробуют блюдо в целом
Полуфабрикаты, изделия и блюда из отварных и жареных овощей	Вначале оценивают внешний вид: правильность формы нарезки, а затем текстуру (консистенцию), запах и вкус
Полуфабрикаты, изделия и блюда из	Продукцию тонким слоем распределяют по дну тарелки и устанавливают отсутствие посторонних включений, наличие комков. У макаронных изделий обращают внимание на их текстуру: разваренность и слипаемость

Продукция	Как оценивают
круп и макаронных изделий	
Полуфабрикаты, изделия и блюда из рыбы	Проверяют правильность разделки и соблюдение рецептуры; правильность подготовки полуфабрикатов – нарезку, панировку; текстуру; запах и вкус изделий
Полуфабрикаты, изделия и блюда из мяса и птицы	Оценивают внешний вид блюда в целом и отдельно мясного изделия: правильность формы нарезки, состояние поверхности, панировки. Затем проверяют степень готовности изделий проколом поварской иглой согласно текстуре (консистенции) и цвету на разрезе. После этого оценивают запах и вкус блюда. Для мясных соусных блюд отдельно оценивают все его составные части: основное изделие, соус, гарнир; затем пробуют блюдо в целом
Холодные блюда, полуфабрикаты салатов и закусок	Особое внимание обращают на внешний вид блюда: правильность формы нарезки основных продуктов, их текстуру
Сладкие блюда	Учитывают групповые особенности блюд, а также: – у железированных блюд, муссов и кремов вначале определяют состояние поверхности, вид на разрезе или изломе и цвет. Кроме того, оценивают способность сохранять форму в готовом блюде. Особое внимание обращают на текстуру, затем оценивают запах и вкус; – сладких горячих блюд (суфле, пудинги, гренки, горячие десерты) вначале исследуют внешний вид: характер поверхности, цвет и состояние корочки; массу на разрезе или изломе: пропеченность, отсутствие закала. Затем оценивают запах и вкус
Мучные кулинарные полуфабрикаты и изделия	Исследуют их внешний вид: характер поверхности теста, цвет и состояние корочки у блинов, оладьев, пирожков и т. д., форму изделия. Обращают внимание на соотношение фарша и теста, качество фарша: его сочность, степень готовности, состав. Затем оценивают запах и вкус
Мучные кондитерские и булочные полуфабрикаты и изделия	Обращают внимание на состояние поверхности, ее отделку, цвет и состояние корочки, отсутствие отслоения корочки от мякиша, толщину и форму изделий. Затем оценивают состояние мякиша: пропеченность, отсутствие признаков непромеса, характер пористости, эластичность, свежесть, отсутствие закала. После этого оценивают качество отделочных полуфабрикатов по следующим признакам: состояние кремовой массы, помады, желе, глазури, их пышность, пластичность. Далее оценивают запах и вкус изделия в целом

Таблица 2. Методика дачи оценки продукции

Характеристики продукции	Балл и оценка
Не имеет недостатков. Органолептические показатели соответствуют требованиям нормативных и технических документов	5 баллов (отлично)
Имеет незначительные или легкоустраняемые недостатки. Например: типичные для данного вида продукции, но слабовыраженные запах и вкус; неравномерная форма нарезки; недостаточно соленый вкус и т. д.	4 балла (хорошо)
Имеет значительные недостатки, но пригоден для реализации без переработки. В числе недостатков могут быть: подсыхание поверхности; нарушение формы изделия; неправильная форма нарезки овощей; слабый или чрезмерный запах специй; жидкость в салатах; жесткая текстура или консистенция мяса и т. д.	3 балла (удовлетворительно)

Характеристики продукции	Балл и оценка
Имеет значительные дефекты: присутствуют посторонние привкусы или запахи; пересолено; недоварено; подгорело; утратило форму и т. д.	2 балла (неудовлетворительно)