

Приложение к основной образовательной программе
основного общего образования
МАОУ СОШ № 8

**Программа
учебного предмета
«Риторика»
5-6 класс
основного общего образования**

Составители:
Пранович С.Н., учитель русского языка и литературы,
I квалификационная категория
Татарникова Т.В., учитель русского языка и литературы,
высшая квалификационная категория
Деткина И.Н., учитель русского языка и литературы

г.о. Красноуральск 2015 г.

Пояснительная записка.

Предлагаемый курс школьной риторики направлен на формирование коммуникативных умений. Этот практикоориентированный предмет выполняет важный социальный заказ – учит успешному общению, то есть взаимодействию людей в самых различных сферах деятельности.

Современная школьная риторика учитывает достижения лингвистической науки (в частности, лингвистики текста), психологии восприятия и порождения речи, теории общения и других смежных наук. Вместе с тем современная школьная риторика – самостоятельный учебный предмет. У этого предмета свои задачи – **обучение умелой, искусной, а точнее – эффективной речи.** Поэтому в центре риторики – обучение эффективному общению, общающийся человек.

Общая характеристика учебного предмета

Предмет «Риторика» должен вестись так, чтобы вызвать у учеников **размышления** о том, что такое взаимопонимание, контакт между людьми, как важно владеть словом в современном мире, о том, какое это бесценное богатство.

Эти размышления, связанные с проблемами эффективности общения, составят основу для формирования у выпускников школы взглядов, вкусов, идей, имеющих общекультурную ценность.

В предлагаемой нами программе приведены формулировки некоторых из риторических идей, которые, безусловно, нужно рассматривать как примерные возможные (по существу и по форме). Например:

- Твоя речь – бесценное богатство – овладей им!
- По речи узнают человека. (*Пословица*)
- Умей благодарить и быть благодарным. (*В.А. Сухомлинский*)
- На доброе слово не надо скупиться. Сказать это слово – что дать напиток. (*Н. Рыленков*)

Рыленков)

Структура программы выглядит так: вначале формулируются идеи (которые должны быть осмыслены к концу обучения в каждом классе), затем конкретные умения, формируемые на основе понятийных и инструментальных знаний.

Описание места учебного предмета в учебном плане

Рабочая программа «Риторика» предназначена для изучения Риторике в 5-бом классе на базовом уровне и составлена из расчета 1 час в неделю. Данная рабочая программа рассчитана на 70 часов.

Содержание учебного предмета

В разработанной нами программе можно выделить два смысловых блока:

- первый – «Общение», – соотносящийся в определенной мере с тем, что в классической риторике называлось **общей** риторикой;
- второй – «Речевые жанры», – соотносящийся с так называемой **частной** риторикой которая в учебниках XVIII–XIX вв. нередко обозначалась как «Роды, виды, жанры».

Блок «Общение» дает представление о сути того взаимодействия между людьми, которое называется общением; о видах общения (по различным основаниям); о коммуникативных качествах речи (правильность, богатство, точность, выразительность и т.д.), речевой (коммуникативной) ситуации, ее компонентах (кто, кому, почему, зачем, где, когда, как), на основе чего у детей постепенно формируется привычка и умение ориентироваться в ситуации общения, определять

коммуникативное намерение (свое и партнера), оценивать степень его реализации в общении.

Основные понятийные компоненты первого блока: общение, речевая (коммуникативная) ситуация, виды общения; речевой этикет, риторические этапы подготовки текста; риторические фигуры, качества речи и т.д.

Второй блок – «Речевые жанры» – дает представление о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности; о типологии текстов и о речевых жанрах как разновидностях текста. В этом блоке центральное понятие – **речевой жанр**, т.е. текст определенной коммуникативной направленности. Мы имеем в виду не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр приказа, просьбы, заявления, аннотации, хроники и т.д.

Понятие речевого жанра конкретизирует содержание работы по риторике, т.к. называет тот вид высказывания, которому следует учиться. Для нас это – дидактическая единица, которая во многом определяет методику обучения: знакомство с образцами конкретного жанра, осмысление его особенностей с точки зрения сферы употребления, адресата, коммуникативных задач и т.д.; анализ типичных недочетов в структуре и речевом оформлении данного жанра; создание его отдельных фрагментов (частей); и, наконец, самостоятельное создание жанра на предложенную тему.

Основные понятийные компоненты второго блока: речевые жанры, их структурно-смысловые и стилевые особенности.

В программу каждого включены компоненты и первого, и второго блока, предусмотрена их взаимосвязь. Как правило, вопросы первого блока рассматриваются в динамике, с углублением и развитием от класса к классу (по ступенчатому принципу), на примере конкретных речевых жанров.

Если основная цель курса риторики – обучать эффективному общению, то школьная риторика – предмет с четко выраженной **практической направленностью**, где большая часть времени выделяется на формирование **риторических умений**;

- большое место занимают так называемые **инструментальные знания** – о способах деятельности (типа инструкций, конкретных рекомендаций и т.д. Например, «Как слушать собеседника», «Правила для говорящего» и т.д.);
- **понятийный аппарат**, его отбор и интерпретация, также подчинен прагматической установке курса.

Главное внимание уделяется формированию **риторических умений** двух типов:

- первые (У–1) связаны с умением анализировать и оценивать общение (например, степень его эффективности, корректность поведения, уровень владения языком);
- вторые (У–2) – с умением общаться – в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации, например, учитывать адресата, аудиторию; формулировать свое коммуникативное намерение; определять свои неудачи и промахи и т.п.

Общая характеристика учебного предмета

Являясь предметом гуманитарного цикла, риторика даёт возможность школьнику познакомиться с закономерностями мира общения, особенностями коммуникации в современном мире; осознать важность владения речью для достижения успехов в личной и общественной жизни.

Кратко охарактеризуем риторику как учебный предмет. В структуре курса риторики можно выделить два смысловых блока:

Первый блок – «Общение» - даёт представление о сущности того взаимодействия между людьми, которое называется общением; речевой (коммуникативной) ситуации;

компонентах коммуникативной ситуации: кто, кому, зачем, что, как, где, когда говорит (пишет).

Сведения этого блока развивают умения школьников ориентироваться в ситуации общения, определять речевую задачу, оценивать степень её успешной реализации в общении.

Второй блок – «Речевые жанры» – даёт сведения о тексте как продукте речевой (коммуникативной) деятельности, его признаках и особенностях; типологии текстов (повествовании, описании, рассуждении); речевых жанрах как разновидностях текста, то есть текстах определённой коммуникативной направленности. В детской риторике изучаются не жанры художественной литературы, а те жанры, которые существуют в реальной речевой практике: жанр просьбы, пересказа, вежливой оценки, сравнительного высказывания, объявления и т.д.

Изучение моделей речевых жанров, а затем реализация этих жанров (в соответствии с условиями речевой ситуации) даёт возможность обучить тем видам высказываний, которые актуальны для школьников.

Обучение риторике, безусловно, должно опираться на опыт учеников, приводить их к осмыслению своего и чужого опыта общения, успешному решению практических задач, которые ставит перед школьниками жизнь. Такие творческие, продуктивные задачи – основа учебных пособий, а теоретические сведения, понятия даются лишь постольку, поскольку они необходимы для решения практических задач.

Безусловно, преподавание риторики основано на деятельностном подходе как основном способе получения знаний и развития коммуникативных умений – школьники анализируют примеры общения, реализуют свои высказывания в соответствии с изученными правилами.

Методы и приемы преподавания

Курс риторики в школе – **сугубо практический**. Если мы действительно хотим научить эффективному общению, т.е. такому общению, при котором говорящий достигает своей коммуникативной задачи – убедить, утешить, склонить к какому-нибудь действию и т.д., то на уроках риторики дети должны как можно больше **сами говорить и писать**. Большая часть времени уделяется практике.

Конечно, на уроках риторики имеют место и такие методы и приемы преподавания, как вступительное и заключительное слово учителя, беседа и т.д. Однако на уроках риторики особое место занимают специфические приемы работы, а именно:

- риторический анализ устных и письменных текстов, речевой ситуации;
- риторические задачи;
- риторические игры.

Риторический анализ формирует группу умений У–1. Он предполагает обсуждение компонентов речевой ситуации (где, что, кому, зачем и т.д.). Вторая группа более сложных вопросов:

- что сказал говорящий (пишущий);
- что хотел сказать (написать);
- что сказал (написал) ненамеренно.

Обсуждение этих вопросов позволяет сказать не только то, **ЧТО** и **КАК** сказал **РИТОР**, но и в какой мере ему удалось решить свою коммуникативную задачу, т.е. насколько его речь была эффективной.

При этом мы приучаем детей оценивать не только чужую речь, речь другого человека, но и свою собственную.

- Приведем некоторые формулировки заданий для риторического анализа:
- восстанови(те) по тексту коммуникативную задачу говорящего;
- каким ты представляешь себе по тексту задания личность коммуниканта;
- что ты можешь сказать об авторе этого речевого произведения;
- являются ли условия риторической задачи достаточными для ее решения;
- может ли быть несколько правильных решений этой задачи;
- какие вопросы ты бы задал говорящему, чтобы прояснить его коммуникативные намерения.

Риторические задачи формируют группу умений У–2. Эти задачи основываются на определении всех значимых компонентов речевой ситуации:

- **кто** говорит – пишет (адресант);
- **почему** (причина, мотив);
- **для чего, зачем** (задача высказывания);
- **что – о чем** (содержание высказывания);
- **как** (в устной или письменной форме, в каком стиле и жанре и т.д.);
- **где** (место, где происходит общение, расстояние между общающимися, если это важно);
- **когда** (время, когда происходит общение, – сейчас, в прошлом; время, отведенное для общения, если это важно).

Ученикам предлагается войти в описанные обстоятельства (в том числе и в речевую роль) и создать высказывание, учитывающее заданные компоненты.

В риторических задачах обычно описываются близкие школьникам жизненные ситуации, но нередко предлагаются речевые роли более далекие – роль отца (матери), учителя, директора школы, журналиста, телеведущего, президента и т.д. В риторических задачах иногда действуют литературные персонажи. От их имени ученики приветствуют и благодарят, извиняются и просят и т.п.

Таким образом, риторические задачи, которые практиковались еще в риторских школах Древней Греции, учат гибкому, уместному речевому поведению, вырабатывают умение учитывать различные обстоятельства общения, что чрезвычайно важно для того, чтобы оно было эффективным.

Риторические игры, в отличие от риторических задач, содержат соревновательный элемент и предполагают определение победителя: кто (какая команда) веселее, смешнее и т.д. расскажет, быстрее произнесет скороговорку, сочинит и произнесет более душевное, теплое похвальное слово и т.д. В отличие от словесных речевых игр, риторические игры строятся на материале программы по риторике и служат решению задач этого предмета.

Многие риторические задачи учебников могут быть проведены в форме риторических игр.

Задача риторики – формирование такой личности, которая, могла бы, владея определенным запасом информации, сориентироваться в конкретной речевой ситуации, построить свое высказывание в соответствии с этой ситуацией, в том числе со своим замыслом, коммуникативным намерением и т.д

**Тематическое планирование, 5 класс
1 ч. в неделю (35часов)**

№	Тема раздела урока	Кол-во часов	Тип урока	Планируемые результаты обучения			Примерная дата	Контрольно-оценочная деятельность		
				Понятия	Освоение предметных знаний	УУД Л (личностные) П (познавательные) К (коммуникативные) Р (регулятивные)		Форма деятельности	Домашнее задание	Приложен
Общение (2 часа)										
1	Что значит общаться	1	Урок систематизации	Чему учит риторика. Что такое общение?	Определять основные компоненты коммуникативной (речевой) ситуации. Восстанавливать и описывать речевую ситуацию на основе текста рисунка, фрагмента фильма.	Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи; – <i>потребность</i> в самовыражении через слово; Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять</i> план решения учебной проблемы; – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, <i>прогнозировать</i> , <i>корректировать</i> свою деятельность; – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и <i>определять</i> степень успешности		фронтальная		
2	Коммуникативная задача	1	Урок открытия новых знаний	Речевая ситуация. Кто говорит (пишет, слушает, читает)? Кому? Коммуникативная задача. Что? Как?		11.09 2014	фронтальная			

						<p>своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.</p> <p>П: умение анализировать и оценивать общение</p> <p>К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь формулировать собственное мнение, – уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения, – уметь договариваться и приходить к общему решению, – уметь задавать вопросы, – уметь осуществлять взаимный контроль. 				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

Виды общения (2 часа)

3	Межличностное, групповое, массовое общение	1	Урок открытия новых знаний	По количеству общающихся: один – один; один – группа;	Определять вид общения (по количеству общающихся и по средствам общения).	Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи; – <i>потребность</i> в самовыражении через слово;		Фронтальная, групповая		
4	Общение словесное и несловесное	1	Урок открытия новых знаний	Общение словесное – несловесное. Кому? Коммуникативная задача. Что? Как?	Оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации.	Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять</i>		фронтальная		

						<p>план решения учебной проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, <i>прогнозировать</i>, <i>корректировать</i> свою деятельность; – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и <i>определять</i> степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями. <p>П: умение анализировать и оценивать общение</p> <p>К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь формулировать собственное мнение, – уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения, – уметь договариваться и приходить к общему решению, – уметь задавать вопросы, – уметь осуществлять взаимный контроль. 				
Несловесное общение (2 часа)										
5	Твой голос	1	Урок открытия новых знаний	Общение словесное – несловесное.	Определять вид общения (по количеству общающихся и по средствам				Фронтальная, групповая	
6	Мимика, жесты	1	Урок открытия новых знаний							

					общения). Оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации.							
Учимся слушать (3 часа)												
7	Слышать-слушать- понимать	1	Урок открытия новых знаний	Правила для слушающего. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Значение установки. Приемы рефлексивного и нерефлексивного слушания.	Определять, в какой мере соблюдаются правила для слушающего. Определять вид слушания и приемы слушания. Критически оценивать слушание собеседников .	Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи; – <i>потребность</i> в самовыражении через слово; Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять план</i> решения учебной проблемы; – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, <i>прогнозировать, корректировать</i> свою деятельность; – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и <i>определять</i> степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями. П: определять, в какой мере		Фронтальная, групповая				
8	Кто и как слушает	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		
9	Два основных правила слушания	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		

						<p>соблюдаются правила для слушающего, определять вид слушания, критически оценивать слушание собеседников</p> <p>К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь формулировать собственное мнение, – уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения, – уметь договариваться и приходить к общему решению, – уметь задавать вопросы, – уметь осуществлять взаимный контроль. 				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Учимся читать (3 часа)

10	Чтение – вот лучшее учение	1	Урок открытия новых знаний	Чтение и его суть. Значение установки. Виды чтения.	Оценивать соответствие чтения заданий установке. Определять вид чтения, уровень владения читательским и действиями.		Фронтальная, групповая		
11	Умеем ли мы читать?	1	Урок открытия новых знаний				Фронтальная, групповая		
12	«Чтоб вершки не хватать»	1	Урок открытия новых знаний				Фронтальная, групповая		

Речь правильная и хорошая (3 часа)

13	Речь без ошибок	1	Урок открытия	<i>Правильная речь.</i> Надо –	Находить отклонения	Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и	Фронтальная,		
----	-----------------	---	---------------	--------------------------------	---------------------	--	--------------	--	--

			новых знаний	нельзя. Правильно – неправильно – допустимо. Человек и нормы языка. Нормативные словари. Ортология. Хорошая речь. Богатство языка и богатство речи. Точность как коммуникативн ое качество речи.	от норм в устной и письменной речи. Искоренять ошибки в своей собственной речи. Определять коэффициент лексического богатства речи. Определять нарушения в точности речи.	выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи; – <i>потребность</i> в самовыражении через слово; Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять</i> <i>план</i> решения учебной проблемы; – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, <i>прогнозировать, корректировать</i> свою деятельность; – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и <i>определять</i> степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями. П: находить коммуникативные недочеты, различать условные обозначения коммуникативных недочетов К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве; – уметь формулировать собственное мнение, – уметь устанавливать и	группо вая		
14	Чья речь богаче?	1	Урок открытия новых знаний				Фронта льная, группо вая		
15	Говори- пиши точно	1	Урок открытия новых знаний				Фронта льная, группо вая		

						сравнивать разные точки зрения, – уметь договариваться и приходить к общему решению, – уметь задавать вопросы, – уметь осуществлять взаимный контроль.				
Учимся редактировать (2 часа)										
16	Зачеркни ненужное. Заменяй ненужное. Заменяй нужное.	1	Урок открытия новых знаний	Правка текста. Виды правки. (Зачеркни ненужное. Добавь нужное. Заменяй слова и выражения. Измени последовательность.)	Находить коммуникативные недочеты. Различать условные обозначения коммуникативных нарушений. Исправлять тексты по условным обозначениям редактора. Обозначать в «чужом» тексте коммуникативные недочеты.	Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи; – <i>потребность</i> в самовыражении через слово; Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять план</i> решения учебной проблемы; – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, <i>прогнозировать, корректировать</i> свою деятельность; – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и <i>определять</i> степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями. П: умение исправлять тексты по		Фронтальная, групповая		
17	Включи недостающее	1	Урок открытия новых знаний					Фронтальная, групповая		

						<p>условным обозначениям редактора К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь формулировать собственное мнение, – уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения, – уметь договариваться и приходить к общему решению, – уметь задавать вопросы, – уметь осуществлять взаимный контроль. 						
Будь вежлив (4 часа)												
18	Просить- умолять-клянчить	1	Урок открытия новых знаний	<p>Вежливость. В чем она состоит. Вежливо – невежливо – грубо. Этикетный диалог. Вежливый отказ. Compliments.</p>	<p>Осмысливать различия в оттенках вежливости, в том, что такое истинная вежливость. Овладеть этикетными средствами вежливости в таких ситуациях, как просьба, отказ, комплимент.</p>	<p>Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – <i>потребность</i> в самовыражении через слово; <p>Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять план</i> решения учебной проблемы; – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, 		Фронтальная, групповая				
19	Вежливый отказ	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		
20	Что такое комплимент	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		
21	Лесть- льстивые слова. Похвала	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		

						<p><i>прогнозировать, корректировать</i> свою деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и <i>определять</i> степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями. <p>П: умение осмысливать различия в оттенках вежливости, овладеть этикетными средствами вежливости, вести этикетный диалог</p> <p>К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь формулировать собственное мнение, – уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения, – уметь договариваться и приходить к общему решению, – уметь задавать вопросы, – уметь осуществлять взаимный контроль. 			
Тексты и речевые жанры (1 час)									
22	Тема, основная мысль, ключевые слова, части текста	1	Урок открытия новых знаний	Смысловая цельность и связность текста. Замысел, как он воплощается. Тема и	Определять замысел текста, характеризовать, в какой мере удалось его			Фронтальная, групповая	

				микротема. Типы заголовков. Ключевые слова, словосочетания и предложения. Вступительный и заключительный абзацы.	реализовать.							
Вторичные тексты (3 часа)												
23	Понятие о пересказе	1	Урок открытия новых знаний	Пересказы, подробные и краткие. Степень сжатия текста.	Анализировать исходный текст для пересказа (устного и письменного, подробного и краткого). Создавать текст пересказа в соответствии с поставленной речевой задачей.	Л: – чувство прекрасного – умение <i>чувствовать</i> красоту и выразительность речи, <i>стремиться</i> к совершенствованию собственной речи; – <i>потребность</i> в самовыражении через слово; Р: – самостоятельно <i>формулировать</i> проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей; – самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели; – самостоятельно <i>составлять план</i> решения учебной проблемы; – <i>работать</i> по плану, сверяя свои действия с целью, <i>прогнозировать, корректировать</i> свою деятельность; – в диалоге с учителем <i>вырабатывать</i> критерии оценки и		Фронтальная, групповая				
24	Перескажи подробно	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		
25	Перескажи кратко	1	Урок открытия новых знаний							Фронтальная, групповая		

						<p><i>определять</i> степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.</p> <p>П: анализировать исходный текст для пересказа, создавать текст пересказа в соответствии с поставленной речевой задачей</p> <p>К: – учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;</p> <p>– уметь формулировать собственное мнение,</p> <p>– уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения,</p> <p>– уметь договариваться и приходить к общему решению,</p> <p>– уметь задавать вопросы,</p> <p>– уметь осуществлять взаимный контроль.</p>				
Объявления (2 часа)										
26	Что? Где? Когда?	1	Урок открытия новых знаний	Речь деловая. Объявление устное и письменное.	Составлять объявления устные и письменные.		Фронтальная, групповая			
27	Устные и письменные объявления	1	Урок открытия новых знаний				Фронтальная, групповая			
Рассказы (2 часа)										
28	Что такое рассказ. Как строится рассказ	1	Урок открытия новых знаний	Речь разговорная. Рассказ о себе.	Рассказывать о случаях.		Фронтальная, групповая			

								вая		
29	Невыдуманные рассказы	1	Урок открытия новых знаний					Фронтальная, групповая		
Спор (2 часа)										
30	Что такое спор	1	Урок открытия новых знаний	Спор, но не ссора.	Овладеть этикетными средствами вежливости в таких ситуациях, как спор.			Фронтальная, групповая		
31	Правила спора	1	Урок открытия новых знаний					Фронтальная, групповая		
Сказки и притчи (3 часа)										
32	Сказочная страна, ее особенности	1	Урок открытия новых знаний	Скороговорки и. Докучные сказки. Кричалки.	Произносить скороговорки и рассказывать докучные сказки. Регулировать громкость голоса, выделять главные по смыслу слова.			Фронтальная, групповая		
33	Сказочные действия, герои, язык	1	Урок открытия новых знаний					Фронтальная, групповая		
34-35	Резерв. Итоговый урок	1	Урок систематизации, обобщения					Фронтальная, групповая		

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, 6 класс

№	Дата	Тема	Виды деятельности	Планируемые результаты			примечания
				личностные	метапредметные	предметные	
				Общение			
1		Адресат – кто он?	У-1. Определять основные компоненты коммуникативной (речевой) ситуации. У-2. Восстанавливать и описывать речевую ситуацию на основе текста, рисунка, фрагмента.	Объяснять значение эффективного общения, взаимопонимания в жизни человека, общества.	Анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неудачи в общении. Признать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою. Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета.	Различать общение для контакта и для получения информации. Учитывать особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания.	
2		Двуликое «что». Сигналы речи. Слово ратора меняет ход истории					
Виды общения							
3		Официальное – неофициальное общение	У-1. Определить вид общения (по количеству общающихся и по средствам общения). У-1. Оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации	Объяснять значение эффективного общения, взаимопонимания в жизни человека, общества.	Признавать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою. Слушать собеседника, кратко излагать сказанное им в процессе обсуждения темы, проблемы	Уместно использовать изученные несловесные средства при общении. Определять виды речевой деятельности, осознавать их взаимосвязь.	
Голос							
4		Великая сила голоса	У-1. Оценивать, характеризовать голос товарища, персонажа. У-2. Распределять дыхание.	Формировать коммуникативную компетентность в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими в процессе какой-либо деятельности	Анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неудачи в общении. Оценивать выполнение своей работы и работы всех, исходя из имеющихся критериев.	Определять особенности использования голоса в диалогической и монологической речи.	
5		Учим голос «летать»	У-2. Регулировать громкость голоса, выделять главные по смыслу слова.				

Жесты							
6		Жесты помогают общаться. Уместные и неуместные жесты	У-1. Оценивать соответствие выбранного вида общения речевой ситуации. У-2. Вести этикетный диалог.	Осваивать социальные нормы и правила поведения	Уметь создавать, применять и преобразовывать знаки и символы для решения коммуникативных задач	Уместно пользоваться внеязыковыми средствами общения в различных жизненных ситуациях общения. Овладевать национально-культурными нормами речевого поведения	
Учимся слушать							
7		Слушание бывает разным	У-1. Определять, в какой мере соблюдаются правила для слушающего. У-1. Определять вид слушания и приёмы слушания. У-1. Критически оценивать слушание собеседников.	Осознавать важность соблюдения правил речевого этикета как выражения доброго, уважительного отношения в семье и к посторонним людям. Анализировать свои речевые привычки, избавляться от плохих привычек.	Признавать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою. Слушать собеседника, кратко излагать сказанное им в процессе обсуждения темы, проблемы.	Определять вид слушания и приёмы слушания. Критически оценивать слушание собеседников. Продуцировать этикетные жанры <i>вежливая оценка, утешение.</i>	
8		Установка на восприятие. Способы и приёмы слушания					
Учимся читать							
9		Учимся читать учебный текст	У-1. Оценивать соответствие чтение заданий установке. У-1. Определять вид чтения, уровень владения читательскими действиями.	Анализировать свои речевые привычки, избавляться от плохих привычек.	Осуществлять информационную переработку научно-учебного текста: составлять опорный конспект прочитанного или услышанного воспроизводить по опорному конспекту прочитанное или услышанное.	Знать виды чтения, уметь определять их особенности.	
10		Ознакомительное чтение					
Учимся отвечать							
11		Разные, разные ответы. Как важно начать	У-1. Находить отклонения от норм в устной и письменной речи. У-1. Определять нарушения в точности	Стремление к речевому самосовершенствованию. Стремление к увеличению объёма словарного запаса и усвоенных	Овладевать приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему. Быть способным свободно и правильно выражать свои мысли в устной и письменной	Уметь создавать устные и письменные тексты разных типов и стилей речи с учётом замысла и ситуации общения. Соблюдать в практике	
12		Развёрнутый ответ. Основная часть. Конец –					

		всему делу венец	речи. У-1. Определять коэффициент лексического богатства речи. У-2. Находить в «чужом» тексте коммуникативные недочёты.	грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения. Быть способным к самооценке на основе наблюдений за собственной речью	форме	речевого общения основные языковые нормы	
Речь правильная и хорошая							
1 3		Клише, штампы. Находки	У-1. Находить отклонения от норм в устной и письменной речи. У-1. Искоренять ошибки в своей собственной речи. У-1. Определять коэффициент лексического богатства речи. У-1. Определять нарушения в точности речи.	Анализировать свои речевые привычки, избавляться от плохих привычек. Осознавать важность соблюдения правил речевого этикета как выражения доброго, уважительного отношения в семье и к посторонним людям.	Анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неудачи в общении. Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета.	Учитывать особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания.	
Будь вежлив							
1 4		Вежливое обращение	У-1. Осмысливать различия в оттенках вежливости, в том, что суть истинной вежливости.	Осознавать важность соблюдения правил речевого этикета как выражения доброго, уважительного отношения в семье и к посторонним людям. Отличать истинную вежливость от показной.	Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета. Признавать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою	Продуцировать этикетные жанры <i>вежливая оценка, утешение.</i> Вести этикетный диалог, используя сведения об этикетных жанрах.	
1 5		Похвальное слово	У-2. Овладеть этикетными средствами вежливости в таких ситуациях, как просьба, отказ, комплимент, спор. У-2. Вести этикетный диалог.				

<i>Речевые жанры</i>							
1 6		Изобретаем речь. Что значит изобретать речь	У-1. Определять замысел текста, характеризовать, в какой мере его удалось реализовать.	Адаптироваться применительно к ситуации общения, строить своё высказывание в зависимости от условий взаимодействия.	Осуществлять информационную переработку научно-учебного текста: составлять опорный конспект прочитанного или услышанного. Воспроизводить по опорному конспекту прочитанное или услышанное. Анализировать газетные информационные жанры, выделять логическую и эмоциональную составляющие.	Анализировать типичную структуру текста.	
1 7		Разные речевые жанры. Характеристика речевых жанров					
1 8		Топ определения					
<i>Вторичные тексты</i>							
1 9		Понятие об аннотации. Аннотации бывают разными	У-1. Анализировать исходный текст для пересказа (устного и письменного, подробного и краткого). У-2. Создавать текст пересказа в соответствии с поставленной речевой задачей.	Стремиться к речевому самосовершенствованию	Воспроизводить по опорному конспекту прочитанное или услышанное. Анализировать газетные информационные жанры, выделять логическую и эмоциональную составляющие.	Называть основные признаки текста, приводить их примеры. Создавать свой текст на основе исходного.	
2 0		Предисловие					
2 1		Отзыв					
<i>Что произошло хоть раз</i>							
2 2		Автор – рассказчик – герой рассказа	У-1. Находить отклонения от норм в устной и письменной речи. У-1. Искоренять ошибки в своей собственной речи. У-1. Определять коэффициент лексического богатства речи. У-1. Определять	Адаптироваться применительно к ситуации общения, строить своё высказывание в зависимости от условий взаимодействия.	Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета.	Анализировать типичную структуру рассказа. Рассказывать (устно и письменно) о памятных событиях жизни. Учитывать особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания.	
2 3		Услышанные истории					
2 4		Выдуманные истории					

			нарушения в точности речи.				
2 5		Небывальщины					
<i>Спор</i>							
2 6		Можно ли управлять спорами	У-2. Овладеть этикетными средствами вежливости в таких ситуациях, как просьба, отказ, комплимент, спор.	Учитывать интересы коммуникантов при общении, проявлять эмоциональную отзывчивость и доброжелательность в спорных ситуациях. Осознавать важность соблюдения правил речевого этикета как выражения доброго, уважительного отношения в семье и к посторонним людям.	Анализировать и оценивать свои и чужие успехи и неудачи в общении. Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета. Признать возможность существования разных точек зрения и права каждого иметь свою; Слушать собеседника, кратко излагать сказанное им в процессе обсуждения темы, проблемы.	Учитывать особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания вести этикетный диалог. Различать общение для контакта и для получения информации.	
2 7		Если ты - ведущий	У-2. Вести этикетный диалог.				
<i>Сказки</i>							
2 8		Притча. Понятие о притче	У-2. Придумывать сказочные истории и рассказывать их.	Строить своё высказывание в соответствии с коммуникативной задачей.	Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая нормы этики и этикета.	Анализировать типичную структуру притчи. Учитывать особенности коммуникативной ситуации при реализации высказывания.	
2 9		Уместность использования притчи					
<i>Личное письмо</i>							
3 0		Особенности писем	У-1. Находить коммуникативные недочёты.	Стремление к увеличению объёма словарного запаса и усвоенных грамматических средств	Осознанно строить речевое высказывание (в устной и письменной форме) в соответствии с задачами коммуникации, соблюдая	Быть способным оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления и эффективности в	
3 1		Письмо-поздравление, письмо-просьба и	У-1. Определять замысел текста, характеризовать,				

		прочие	в какой мере удалось его реализовать. У-2. Создавать текст письма в соответствии с поставленной речевой задачей.	для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения. Развивать способность к самооценке на основе наблюдений за собственной речью	нормы этики и этикета	достижения поставленных коммуникативных задач. Развивать способность совершенствовать и редактировать собственный текст	
Интервью							
3 2		Не просто беседа		Стремление к увеличению объёма словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения.	Развивать способность целесообразно взаимодействовать с окружающими людьми в процессе речевого общения	Быть способным свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и т.д.), адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, увиденному, услышанному	
3 3		Как подготовить интервью					
3 4		Резервные уроки					
3 5							

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации задач обучения риторике были изданы учебные пособия «Школьная риторика» (учебное пособие для общеобразовательной школы) , методические рекомендации для учителей (под руководством доктора педагогических наук, профессора Т.А. Ладыженской). Эти учебные пособия активно используются учителями с 1996 г. и получили гриф «Рекомендовано» Министерства образования РФ. Они являются необходимым компонентом средств обучения риторике.

Ладыженская Т.А., Ладыженская Н.В. Уроки риторики в школе. Книга для учителя. – М. : Баласс; Ювента. В книге раскрывается процесс обучения по учебным пособиям «Детская риторика», «Школьная риторика», «Риторика» для 1–11-го классов в соответствии с образовательной программой «Школа 2100». Авторы рассказывают о современной риторике общения: её содержании, программе, специфике этого учебного предмета, об особенностях построения уроков риторики; приводят разработки уроков для разных классов.

Ладыженская Н.В. Обучение успешному общению. Речевые жанры. Книга для учителя / Под ред. Т.А. Ладыженской. – М. : Баласс; Ювента. В пособии рассматривается реализованная в учебниках риторики технология обучения речевым жанрам как разновидностям текста, которые реально существуют в жизни и которыми нужно овладеть, чтобы общение было успешным. Каждая глава содержит необходимые теоретические сведения и разработки уроков (их в общей сложности 26).

Технические средства обучения:
цифровой фотоаппарат;
компьютер (с выходом в Интернет) ;
интерактивная доска, проектор.