

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8**

СОГЛАСОВАНО
Протокол
Педагогического совета
от 30.08.2019 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №8
Е.М. Константинова
от 30.08.2019 № 346 20 19



СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Совета МАОУ СОШ №8
Рубин Ю.В. Сивкова
Протокол Совета МАОУ СОШ №8
от 30.08.2019 № 4

Приказ МАОУ СОШ №8
от 30.08.2019 № 346
*«Об утверждении Положения о поощрении
учащихся Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №8»*

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении учащихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении учащихся (далее – Положение) Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 8 (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении», Постановлением администрации городского округа Красноуральск от 15.02.2019г. №187 «Об утверждении Положения о стипендиях Главы городского округа Красноуральск, способным, талантливым и одаренным обучающимся муниципальных образовательных организаций», Уставом МАОУ СОШ №8.

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения учащихся, включая классные коллективы, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Цели внедрения мер поощрения учащихся школы:

- 1) обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и развития личности;
- 2) повышение престижа знаний и творческих, спортивных возможностей учащихся;

3) выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей и классных коллективов;

1.4. Задачи внедрения мер поощрения учащихся школы:

1) создать условия стимулирования учащихся путем поощрения их успехов в учебе, спорте, творчестве и общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2) выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе;

3) обеспечить условия выработки у учащихся активной жизненной позиции;

4) создать условия для общественной презентации достижений учащихся;

1.5. Применение мер поощрения основано на следующих принципах:

1) единства требований и равенства условий применения поощрений для всех учащихся;

2) широкой гласности;

3) поощрения исключительно за личные заслуги и достижения, подтвержденные документально;

4) стимулирования эффективности и качества деятельности.

5) последовательности и соразмерности.

2. Условия поощрения учащихся

2.1. Учащиеся имеют право на поощрение за достижение успехов и учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Достижения успехов в какой-либо из перечисленных в п.2.1. областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

3. Основные виды поощрений учащихся

3.1. За отличные результаты освоения образовательной программы среднего общего образования и государственной итоговой аттестации выпускник 11 класса может быть поощрен медалью «За особые успехи в учении» в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

3.2. За отличные результаты освоения образовательных программ каждый учащийся 2-8, 10 класса может быть поощрен похвальным листом «За отличные успехи в учении» в соответствии с пунктом 5.2. настоящего Положения.

3.3. Похвальной грамотой «За успехи в изучении отдельных предметов» награждаются независимо от форм получения образования выпускники 9 и 11 классов школы в соответствии с пунктом 5.3. настоящего Положения

3.4. За отличные и хорошие результаты освоения учащимися образовательных программ, успехи в общественной жизни школы, достижения в исследовательской, проектной деятельности, за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности каждый обучающийся может быть поощрен:

1) Грамотой администрации городского округа Красноуральск.

2) Грамотой МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск».

3) Грамотой (Дипломом) за победу и призовые места (2,3);

- 4) Сертификатом участника.
- 4) Благодарственным письмом учащемуся;
- 5) Благодарственным письмом родителям (законным представителям) учащегося;
- 6) Размещением фотографии учащегося на Доске Почета школы (с согласия учащегося и родителей (законных представителей)).
- 7) Размещением статьи об успехах учащегося на сайте школы в разделе «Гордость школы» (с согласия учащегося и родителей (законных представителей)).

3.5. Видами материального поощрения учащихся являются:

- 1) Стипендия Главы городского округа Красноуральск.
- 2) Памятный приз (значки, канцелярские товары и т.п).

3.6. Стипендия Главы городского округа Красноуральск как вид материального поощрения учащихся присуждается и выплачивается на основании постановления администрации городского округа Красноуральск один раз в год.

4. Поощрение классных коллективов учащихся

4.1. Грамотой (Дипломом), памятным призом награждаются классные коллективы в случае:

- 4.1.1. организации дежурства в школе на высоком уровне;
- 4.1.2. демонстрации лучшего результата в соревнованиях между классами;
- 4.1.3. победы команды класса в мероприятиях, организованных в Школе (КВН, конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках и т. д.);
- 4.1.4. победы или призового места команды класса на муниципальных играх и конкурсах и (или) состязаниях иного уровня (муниципальных, региональных, федеральных и т. п.).
- 4.1.5. осуществления волонтерской деятельности на высоком уровне
- 4.1.6. активного участия в реализации социальных проектов и общественной деятельности школы

4.2. Классные коллективы награждаются по решению оргкомитетов, ходатайству школьного ученического совета - ШУС.

5. Основания и порядок организации поощрения учащихся

5.1. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

5.1.1. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются учащиеся, завершившие освоение образовательной программы среднего общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом школы, в которой они проходили государственную итоговую аттестацию.

5.1.2. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам 11 класса в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

5.1.3. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в школе.

5.1.4. Медаль «За особые успехи в учении» выдается выпускнику 11 класса лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и

оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником 11 класса, или по заявлению выпускника 11 класса направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника 11 класса.

5.1.5. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

5.2. Вручение похвального листа «За отличные успехи в учении»:

5.2.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются учащиеся 2-4, 8,10 классов школы, независимо от форм обучения, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые) и годовые оценки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий год обучения.

5.2.2. Решение о награждении учащихся похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом школы на основании информации классного руководителя о состоянии успеваемости при принятии решения о переводе в следующий класс.

5.2.3. Форма похвального листа «За отличные успехи в учении» определяется Министерством просвещения РФ.

5.2.4. Заполнение похвального листа производится вручную ручкой с черной пастой или посредством множительной оргтехники.

5.2.5. Похвальный лист подписывается директором и заверяется печатью школы.

5.2.6. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается учащимся по окончании учебного года на основании приказа директора школы в торжественной обстановке.

5.2.7. Учет выдачи Похвальных листов «За отличные успехи в учении» ведется в книге регистрации Похвальных листов и Похвальных грамот. Соответствующая запись заносится классным руководителем в личное дело обучающегося: «Награжден Похвальным листом "За отличные успехи в учении"».

5.2.8. Замена утерянных похвальных листов не производится.

5.3. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются независимо от форм получения образования выпускники 9 и 11 классов школы.

5.3.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 11-х классов школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «5» (отлично) за время обучения в классах уровня среднего общего образования, получившие по ним во время государственной итоговой аттестации балл выше минимально установленного в данном учебном году, при положительных отметках по остальным предметам.

5.3.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются выпускники 9-х классов школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «5» (отлично) за время обучения на уровне основного общего

образования, получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5» (отлично), при положительных отметках по остальным предметам.

5.3.3. При награждении похвальной грамотой по физической культуре учитывается итоговая отметка «5» (отлично) и спортивные достижения обучающегося в муниципальных, региональных, Всероссийских соревнованиях.

5.3.4. Решение о награждении обучающихся выпускных классов Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом школы.

5.3.5. Форма похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» определяется Министерством просвещения РФ.

5.3.6. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» не награждаются выпускники уровня основного и среднего общего образования, получившие аттестат с отличием соответствующего уровня образования.

5.3.7. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается выпускникам 9-х, 11-х классов вместе с документом о соответствующем уровне образования в торжественной обстановке на основании приказа директора школы.

5.3.8. Учет выдачи Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» ведется в книге регистрации Похвальных листов и Похвальных грамот.

5.3.9. Соответствующая запись заносится классным руководителем в личное дело учащегося: «Награжден Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении предмета (предметов)"».

5.4. Основаниями для поощрения Грамотой (Дипломом), сертификатом участника являются:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в том числе подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;

- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления;

- ходатайства к поощрению школьного ученического совета – ШУС.

5.4.1. Грамотой (Дипломом), сертификатом участника учащиеся награждаются:

- за окончание учебного года на «4» (хорошо) и «5» (отлично);

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в школе, предметных олимпиадах, научно-исследовательских конференциях, конкурсах физкультурных и спортивных мероприятиях.

- за активное участие в общественно-полезной деятельности.

5.4.2. Благодарственным письмом награждаются учащиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых в школе;

- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении)

школы, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

5.5. Поощрения объявляются директором школы по представлению учителя, классного руководителя, оргкомитета мероприятия, а также в соответствии с Положениями о проводимых конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

5.6. Информация о поощрении доводится до сведения участников образовательной деятельности на информационном стенде, опубликована на сайте школы, в средствах массовой информации с согласия учащихся, их родителей (законных представителей).

5.7. Памятным призом награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности.

6. Виды наградных материалов

6.1 Учащиеся могут быть награждены Грамотой, дипломом, благодарственным письмом, сертификатом:

- 1) на бланке, выполненном типографским способом:
- 2) на бланке, выполненном самостоятельно школой в произвольном виде.

6.2 Грамоты, дипломы, благодарственные письма, сертификаты должны быть заверенными печатью школы и подписью директора школы.

6.3 При наличии возможности могут применяться другие виды поощрения (отличительные знаки, канцелярские товары, памятные призы и др.)

7. Основания и порядок снятия поощрения

7.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

7.2. Решение о снятии поощрения принимается администрацией школы на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

7.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3-х дней с момента принятия.

