



Утверждаю:  
 Директор МАОУ СОШ №8  
 Е.М. Константинова  
 «26» декабря 2019г.

## ОТЧЕТ

**о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
 Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8  
 за II полугодие 2019 года**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>		Выполнение раздела плана
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации и	
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>						
1.1. Полнота и актуальность информации об ее деятельности	Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне, вносить изменения в соответствии с установленными российским законодательством сроками	постоянно	Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Ответственные за работу школьного сайта: Л.Г. Доронина, зам. директора по ВР О.А. Шумкова, учитель информатики	Проведен самоаудит разделов официального сайта ОО	Сентябрь 2019 г. Декабрь 2019 г.	Выполнено
1.2. Наличие сведений о педагогических работниках организации	Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках и своевременно обновлять на	постоянно	Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Ответственные за	Проведен самоаудит разделов официального сайта ОО, внесены	Сентябрь 2019 г. Декабрь 2019 г.	Информация обновляется своевременно

	официальном сайте ООО. Размещения на официальном сайте ООО онлайн опросов.		работу школьного сайта: Л.Г. Доронина, зам. директора по ВР О.А. Шумкова, учитель информатики	дополнения в раздел «Сведения о педагогических работниках»: сведения о стаже работы, сведения о квалификации (по диплому), сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке		
1.3. Доступность с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	1. Информирование родителей на родительских собраниях о формах и доступности взаимодействия с ООО: - по телефону, - электронной почте, - с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ООО в сети интернет. 2. Поддерживать доступность взаимодействия с ООО - по телефону, -электронной почте, с помощью электронных сервисов.	Сентябрь (далее постоянно)	Классные руководители 1-11 классов	Проведены родительские собрания в 1-11 классах	Сентябрь 2019 г.	Выполнено
1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, на	1. Информирование родителей на родительских собраниях о порядке	Сентябрь (далее постоянно)	Ответственные за работу школьного сайта: Л.Г. Доронина, зам. директора по ВР О.А. Шумкова, учитель информатики	Проведен самоаудит разделов официального сайта ООО, внесен дополнительный раздел «Обратная связь»	Сентябрь 2019 г. Декабрь 2019 г.	Выполнено
			Ответственные за работу школьного сайта:	Проведен самоаудит разделов официального сайта	Сентябрь 2019 г.	Выполнено



<p>поступивших организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)</p>	<p>рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан:          - по телефону,          - электронной почте,          - с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте ОО в сети Интернет.          2. Поддерживать доступность сведений о ходе рассмотрения обращений:          - по телефону,          - электронной почте,          - с помощью электронных сервисов</p>		<p>Л.Г. Доронина, зам. директора по ВР          О.А. Шумкова, учитель информатики</p>	<p>ОО</p>		
<p><b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b></p>						
<p>2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации</p>	<p>Продолжить совершенствование материально-технического и информационного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.</p>	<p>Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР          Козьякова В.И., заместитель директора по УВР.          Логинова Н.В., заместитель директора по УВР</p>	<p>1) Проведен анализ выполнения плана ФХД на 2019 г.          2) Проведен анализ реализации программы развития МАОУ СОШ №8 на 2018-2021 годы</p>	<p>Декабрь 2019 г.          Сентябрь 2019</p>	<p>Мероприятия плана ФХД исполняются своевременно.          Мероприятия программы реализуются своевременно.</p>
			<p>Доронина Л.Г., заместитель директора по ВР,</p>			

			<p>Островская Ю.С., заместитель директора по ВР Комарова О.Г., главный бухгалтер МАОУ СОШ №8, Камынина О.А., зам. директора по АХЧ</p>		
<p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся</p>	<p>Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся: - заключить договор с охранным предприятием с 01.01.2019; - усилить контроль за качеством питания обучающихся; - актуализировать использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Камынина О.А., зам. директора по АХЧ Классные руководители 1-11 классов</p>	<p>1) Проведен самоаудит наличия необходимых условий для охраны и укрепления здоровья 2) Проведен анализ проверок по организации питания Советом учреждения 3) проведены родительские собрания по вопросу улучшения качества питания 4) проведен анализ введения элементов самбо в рабочую программу по физической культуре в 8-9 классах</p>	<p>Сентябрь 2019 г.</p> <p>Заседание ШМО учителей физической культуры, технологии, ИЗО</p>



2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в ООО соответствии с запросом потребителей.	Сентябрь (далее постоянно)	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР Доронина Л.Г., заместитель директора по ВР, Островская Ю.С., заместитель директора по ВР	1) Проведен мониторинг предоставляемых дополнительных образовательных программ 2) Проведена презентация дополнительных образовательных программ	Сентябрь 2019 г.	Выполнено
2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.	Сентябрь (далее постоянно)	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР	Представлен анализ условий по развитию творческих способностей и интересов, обучающихся на всероссийских и международных уровнях конференции «Год работы позади»	Октябрь 2019 г.	Выполнено

				директора по ВР, Островская Ю.С., заместитель директора по ВР				
2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной )	постоянно	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР Родионова Н.Н., руководитель ШПС	1) Проведен анализ работы школьной психологической службы за 2018-2019 учебный год и утвержден план работы на 2019-2020 учебный год 2) Утверждено Положение о службе школьной медиации.	Сентябрь 2019 г.	Выполнено		

### III. Доступность услуг для инвалидов

3.1. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Совершенствовать условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	постоянно	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Камынина О.А., зам. директора по АХЧ Логинова Н.В., зам директора по УВР,	1) Проведен анализ условий реализации адаптированной основной образовательной программ начального общего образования	Сентябрь 2019 г..	Выполнено		
3.2. Обеспечение доступа в здание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к	Имеется оборудованный доступ в здание	постоянно	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Камынина О.А., зам. директора по	Проведен анализ условий	Сентябрь 2019 г.	Выполнено		



<p>местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов и т.д.)</p>			АХЧ			
<p>3.3. Оказание психологической и другой консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Организована работа школьного ПМПК в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, выработки рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и организации их обучения и воспитания; Организовано консультирование педагогом – психологом, учителем – логопедом</p>	<p>постоянно</p>	<p>Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР Родионова Н.Н., руководитель ШПС</p>	<p>1) Проведен анализ работы школьной психологической службы 2) Принято Положение о службе школьной медиации.</p>	<p>Сентябрь 2019 г.</p>	<p>Выполнено</p>

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы						
4.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО	Сентябрь (далее постоянно)	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР	1) Актуализация основных положений Кодекса профессиональной этики работников МАОУ СОШ №8	Сентябрь 2019 г.	Выполнено
4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО	Сентябрь (далее постоянно)	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР	1) Разработан план повышения квалификации педагогических работников 2) Разработан план методической работы	Сентябрь 2019 г.	Выполнено
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим	Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО	В соответствии с планом финансово-хозяйственной	Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В.,	1) Проведен анализ выполнения плана финансово-хозяйственной	Декабрь 2019 г.	Мероприятия плана исполняются своевременно



<p>обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>		<p>деятельности на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.</p>	<p>заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР Доронина Л.Г., заместитель директора по ВР, Островская Ю.С., заместитель директора по ВР Комарова О.Г., главный бухгалтер МАОУ СОШ №8, Камынина О.А., зам. директора по АХЧ</p>	<p>деятельности на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг. 2) Проведен анализ реализации программы развития МАОУ СОШ №8 на 2018-2021 годы</p>	<p>Сентябрь 2018 г.</p>	<p>Мероприятия программы реализуются своевременно.</p>
<p>5.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</p>	<p>Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых услуг</p>	<p>постоянно</p>	<p>Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР.</p>	<p>Представлен анализ деятельности МАОУ СОШ №8 на конференции «Год работы позади»</p>	<p>Октябрь 2019 г.</p>	<p>Выполнено</p>
			<p>Логинова Н.В., заместитель директора по УВР</p>			

5.3. Доля получателей образовательных услуг, готовые рекомендовать организацию родственниками знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Сохранить долю получателей образовательных услуг, которые рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг.	постоянно	Доронина Л.Г., заместитель директора по ВР, Островская Ю.С., заместитель директора по ВР	1) Проведена школьная конференция «Год работы позади» 2) Проведен анализ популяризации ОО в СМИ, официальном сайте ОО	Сентябрь 2019 г.  Декабрь 2019 г.	Выполнено
			Константинова Е.М., директор МАОУ СОШ №8, Лобастов О.В., заместитель директора по УВР Козьякова В.И., заместитель директора по УВР. Логинова Н.В., заместитель директора по УВР Доронина Л.Г., заместитель директора по ВР, Островская Ю.С., заместитель директора по ВР			